

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 1 de 40

## INFORME DE DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN EDUCATIVA SEM IMPAR, 2023-2024

### 1. ESTADO DE LAS ACCIONES DE LA REVISIÓN PREVIA.

Concepto	Acciones	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de término	Estatus %
<b>1. Mejora de la Eficacia del Sistema de Calidad y los procesos.</b>	Reestructuración del Plan de Calidad de acuerdo con el Manual de Organización.	Dirección de Extensión Educativa	Febrero 2022	Marzo 2024	60%
	Análisis de los procedimientos y sus indicadores DDC, DDD, DV de acuerdo con el Manual de Organización y procedimientos 2021	Dirección de Extensión Educativa DDD, DDC, DV	Marzo 2022	Abril 2024	70%
	Diseño y Elaboración de los procedimientos operativos del Departamento de vinculación y análisis del departamento de Comunicación social de acuerdo con el Manual de Organización y procedimientos 2021	Dirección de Extensión Educativa DV DCS	Marzo 2022	En proceso	40%
	Elaboración del procedimiento de Egresados del departamento de vinculación	Dirección de Extensión Educativa DV	Marzo 2023	Marzo 2024	90%



**Nombre del Documento:**

**Informe de la Revisión por la Dirección**



**Código:**  
BECENE-SGC-PG-08-02

Revisión: 1

Página 2 de 40

<b>2.Mejora del Servicio/Productos en relación con los requisitos pertinentes de las partes interesadas</b>	Reajustes de los horarios de los talleres en correspondencia a los espacios y necesidades de los estudiantes	Dirección de extensión Educativa Dirección de Servicios administrativos	Agosto 2023	Septiembre 2023	100%
	La oferta a los estudiantes de 1 nuevo taller que contribuyen a la formación integral del estudiantado normalista.	Dirección de extensión Educativa Dirección de Servicios administrativos	Agosto 2023	Septiembre 2023	100%
	Contratación de cuatro maestros que cubran los talleres deportivos por recursos de subsidio de la institución	Dirección de extensión Educativa Dirección de Servicios administrativos	Agosto 2023	Septiembre 2023	100%
	Gestión de espacios para llevarse a cabo 3 talleres deportivos.	Dirección de extensión Educativa Dirección de Servicios administrativos	Agosto 2023	Octubre 2023	100%
<b>3. Necesidad de Recursos.</b>	<b>1.Desarrollo Deportivo</b>  1. Espacios deportivos de proveedores externos 2. Uniformes deportivos 3. Equipamiento necesario para competencia CONDDE 2024 4.2 botiquines de primeros auxilios para viaje deportivo.	Dirección de extensión Educativa Dirección de Servicios administrativos Recursos Materiales	Septiembre 2023	Marzo 2024	90%



**Nombre del Documento:**

**Informe de la Revisión por la Dirección**



**Código:**  
BECENE-SGC-PG-08-02

Revisión: 1

Página 3 de 40

	<p>5. Hidratación para las áreas de los talleres deportivos de la institución.</p> <p>6. 10 tableros de ajedrez.</p> <p>7. Pelotas de tenis de mesa.</p> <p>8. Redes para tenis de mesa</p> <p>9. 1 mesa profesional para tenis de mesa.</p>				
	<p><b>2.Servicios de salud</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Medicamentos</li> <li>• Material de curación</li> <li>• Tiras reactivas para la detección de accu check.</li> <li>• Botiquín fijo área de extensión educativa.</li> <li>• Papelería e implementos de oficina.</li> </ul> <p><b>3.Desarrollo Cultural</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vestuario para Danza</li> <li>• Tarimas para danza</li> <li>• Toldo</li> <li>• Lona cromática</li> <li>• Insumos para los eventos programados en el planificador anual.</li> <li>• 10 teclados.</li> <li>• 10 fundas para guitarra</li> <li>• Material de papelería diversa para teatro.</li> </ul> <p><b>4.Departamento de vinculación</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trípticos</li> <li>• Libros/revistas</li> </ul>	<p>Dirección de extensión Educativa</p> <p>Dirección de Servicios administrativos</p> <p>Recursos Materiales</p> <p><b>Servicios de salud</b></p> <p>Dirección de extensión Educativa</p> <p>Dirección de Servicios administrativos</p> <p>Recursos Materiales</p> <p><b>Desarrollo Cultural</b></p> <p>Dirección de extensión Educativa</p>	<p>Septiembre 2023</p> <p>Septiembre 2023</p>	<p>Enero 2024</p> <p>Diciembre 2024</p> <p>Diciembre</p>	<p>70%</p> <p>60%</p>

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 4 de 40

<ul style="list-style-type: none"> <li>Souvenirs</li> <li>Impresora a color</li> <li>Equipo de cómputo.</li> <li>Software egresados</li> </ul>	Dirección de Servicios administrativos Departamento de vinculación  Recursos Materiales	Octubre 2023	2024	70%
<b>Departamento de comunicación social</b>	<b>DEE,DCS,DSA,DRH</b>	Septiembre 2023	Diciembre 2024	10%
<ul style="list-style-type: none"> <li>Programas digitales para el desarrollo del departamento.</li> <li>Suite Adobe Photoshop.</li> <li>Mezcladora de sonido.</li> <li>Dron con cámara.</li> <li>Equipamiento, cámara fotográfica profesional, lentes, impresora.</li> </ul>				

Tabla 01. Estado de las acciones de la revisión previa. FEBRERO 2024. Fuente: Análisis de datos de los procesos del área.

## 2. CAMBIOS EN CUESTIONES INTERNAS Y EXTERNAS PERTINENTES AL SGC.

PROCESO	FORTALEZAS	CAMBIOS
<b>Departamento de Desarrollo Deportivo DDD</b>	La asignación de un taller deportivo a elección de los alumnos	Se modificó la solicitud anual en el cambio de talleres complementarios a elección del alumno. Se modificó también el proceso en la aceptación de cambios de taller en situaciones extraordinarias.
		<b>CAMBIOS</b>
	Prever los espacios para la asignación de actividades complementarias.	Gestión de espacios deportivos de proveedores externos. Establecer contratos con los centros por todo el

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 5 de 40

		ciclo escolar.
	<b>OPORTUNIDADES</b>	<b>CAMBIOS</b>
	Propuesta de Presupuesto para la fortalecer el servicio brindado a los alumnos según sus necesidades. EDINEN 2024	Propuesta para compra de suministros y equipamiento necesario para talleres deportivos y renta de espacios externos también con Recurso EDINEN (balones materiales para el acondicionamiento físico. Espacios etc.)
	<b>AMENAZAS</b>	<b>CAMBIOS</b>
	Cambios inesperados por proveedores externos de los espacios requeridos para llevar a cabo las actividades planificadas. Comunicación efectiva en el Departamento de desarrollo deportivo.	Planificación de dos fechas alternativas para la ejecución de las actividades planificadas. Apertura de espacios en la plataforma MOODLE y solicitud de correo institucional de los entrenadores deportivos.

Tabla 02. Fuente: Análisis de datos de los procesos del área.

PROCESO	FORTALEZAS	CAMBIOS
<b>Departamento de Desarrollo Cultural DDC</b>	Incremento en la matrícula a los talleres de cultura. Incremento en la participación y demostración de los talleres culturales en actividades para la comunidad potosina. Esclarecimiento sobre las solicitudes de cambio de taller a su elección del cliente. Planificación anual de la participación de los talleres culturales.	Apertura de nuevo taller "Actividades Lúdicas para la paz" Aumento en la participación estatal y nacional de algunos talleres culturales. Compra de accesorios y vestuario para taller de danza. Información oportuna con los solicitantes del cambio de taller que el proceso se realizará anualmente a excepción de casos especiales.
	<b>DEBILIDADES</b>	<b>CAMBIOS</b>



**Nombre del Documento:**

**Informe de la Revisión por la Dirección**



**Código:**  
BECENE-SGC-PG-08-02

Revisión: 1

Página 6 de 40

	<p>Tarimas en mal estado para presentación de danza.</p> <p>Equipamiento necesario para los talleres de música.</p> <p>Falta de equipamiento necesario para presentaciones de los talleres culturales fuera de la institución.</p> <p>Espacio para el taller de danza (que no se empalme con los talleres deportivos de karate y tae kwon do)</p> <p>La necesidad de hacer dos grupos de danza, principiantes y avanzados, debido a la alta demanda de solicitudes de ingreso al taller.</p> <p>La alta demanda de solicitudes de cambio de taller de Coro por malos tratos y faltas de respeto a los estudiantes y a perjudicarlos con la evaluación al no respetar los horarios y días de entrada.</p>	<p>Adquisición de vestuarios de danza</p> <p>Se adquirió un teclado por Presupuesto EDINEN 2023.</p> <p>Se realizó la gestión para compostura o compra de nuevas tarimas.</p> <p>Se realizó la gestión para la compra o renta de un toldo adecuado para las necesidades de cambio de vestuario de los alumnos de danza.</p> <p>Se entablo comunicación por escrito con el Mtro Ignacio Corpus, quien es el responsable del taller de coro para darle a conocer la situación de algunos alumnos de su taller, se le solicitó respetar a los alumnos y los horarios establecidos por la dirección general. Así mismo con el Departamento de RH en cuanto a los horarios del taller.</p>
	<b>OPORTUNIDADES</b>	<b>CAMBIOS</b>
	<p>Proporcionar los materiales y recursos financieros necesarios para llevar a cabo la difusión, así como todas las actividades del departamento de cultura: concursos, exposiciones, participación de los talleres en eventos locales, estatales y nacionales</p> <p>La propuesta de la instalación en toda la reja frontal de la institución de publicidad alusiva a las actividades culturales que se realiza en la escuela.</p> <p>Faltan uniformes o indumentaria a los</p>	<p>Propuesta para la gestión de publicidad alusiva a las actividades culturales.</p> <p>Seguimiento a la obtención de recursos materiales para el desarrollo de los talleres culturales. EDINEN 2024</p>

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 7 de 40

	talleres culturales que representan a la institución.	
	AMENAZAS	CAMBIOS
	Falta de docentes en los talleres culturales	Apertura de un nuevo taller cultural "Actividades lúdicas para la paz" Nueva asignación de docente en el taller de artes visuales.

Tabla 03. Cambios Departamento Desarrollo Cultural.

PROCESO	FORTALEZAS	CAMBIOS
<b>Departamento de Servicios de salud</b>  <b>DSS</b>	Agilidad en valoración de alumnos por el personal de salud bucal. Convenio con instituciones para insumo de material (cepillos y dentífricos) Feria de la Salud, en la que participan las diferentes áreas del Depto. de Servicios de Salud, con el objetivo de promover medidas preventivas de Salud.	En el mes de octubre se realizó la Feria de la Salud, incrementando el programa de promoción y prevención de la salud para los estudiantes. Se espera la ampliación o asignación de un nuevo espacio para Psicología para una mejor atención a los usuarios.
	DEBILIDADES	CAMBIOS
	El personal encargado de los servicios de salud cuenta con una carga horaria por lo que no están presentes para atender a los alumnos que acuden en ese horario. <b>Área de atención médica</b> No siempre se cubre la necesidad de medicamento en tiempo. Falla en equipo de cómputo continuo En el área de Dental <b>Área de Nutrición.</b> Espacio adecuado dentro conjunto a los demás consultorios. No se encuentra con personal necesario	Solicitar valorar la carga académica para cubrir un horario razonable en el Departamento de Servicios de Salud. Gestión para la ampliación del Espacio del área de Psicología para una mejor atención a los usuarios.  Gestión de horario de personal docente especializado para atención en horario



**Nombre del Documento:**

**Informe de la Revisión por la Dirección**



**Código:**  
BECENE-SGC-PG-08-02

Revisión: 1

Página 8 de 40

	<p>Solo es una persona para dar atención a toda la comunidad normalista. Falla continua en equipo de cómputo.</p> <p><b>Área de Psicología.</b> El espacio no es adecuado para dar una buena atención a los usuarios. A pesar de contar con varios especialistas, no son suficientes para dar la atención a la demanda del servicio. Falla en equipo de cómputo.</p> <p>Área del Seguro de Salud para Estudiantes Que el alumno no cuente con algún servicio de atención médica. Que no se tenga a la mano el registro del NSS en caso de ser necesario Que se encuentre registrado por otra institución educativa.</p>	<p>autorizado. Gestión con el IMSS para la atención del departamento de nutrición dentro de su programa de prácticas profesionales. Se realizó la gestión por medio de una requisición al departamento de recursos materiales de aparatos que solventen la pérdida de documentos en la computadora por las fallas eléctricas en todos los equipos de cómputo. Departamento de Vinculación incremento de solicitudes de convenios para practicantes de nutrición, psicología.  Campaña de Concientización escolar de la importancia de tramitar el seguro facultativo de la institución.  Propuesta para realizar la gestión con la DG y la DSA para la ocupación de espacios dentro del área para la atención psicológica en un espacio adecuado para los estudiantes.</p>
	<p>OPORTUNIDADES</p>	<p>CAMBIOS</p>
	<p>Difusión de los servicios del Dpto.de Servicios</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hacer la solicitud para que se brinde un espacio en plataforma</li> </ul>



**Nombre del Documento:**  
  
**Informe de la Revisión por la Dirección**



**Código:**  
BECENE-SGC-PG-08-02  
Revisión: 1  
Página 9 de 40

	<p>de Salud por Plataforma.</p> <p>Establecer horarios fijos de consulta por medio de una agenda digital para mayor organización de los Servicios Dental, Nutrición y de Seguridad Social.</p> <p>Continuar participando en el curso de inducción para generar el registro del NSS mediante la constancia de vigencia y poder dar de alta en el sistema a los alumnos de nuevo ingreso.</p> <p>Se solicita un horario más extendido y una mejor comunicación con los alumnos, así como más personal y equipos de cómputo para facilitar los trámites. En general, la atención recibida fue bien evaluada y no se identificaron debilidades significativas.</p>	<p>para dar a conocer las actividades del Departamento de Servicios de Salud.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Una agenda digital permitiría la agilización de la consulta Dental y Nutricia.</li><li>• Autorizar la localización del alumno que no continua su seguimiento de la atención que así lo requiera.</li><li>• Se solicitará que a su ingreso presenten la constancia de vigencia del servicio médico al que pertenezcan.</li></ul> <p>Mejora la atención al acudir los usuarios y encontrar quien los atiende o apoye, también ha mejorado ya que tenemos nuevas instalaciones, más amplias y con más privacidad para la atención</p> <p>Gestión del espacio en la pág. de BECENE para la información y proceso en la solicitud de seguro institucional.</p> <p>Gestión de señalética para la ubicación del área.</p>
	<p>Se continúa con el apoyo de practicantes en Servicio social: 2 practicantes de Enfermería y dos practicantes en el servicio de odontología de la Universidad Potosina.</p>	<p>Mejora de la atención al acudir los usuarios y encontrar quien los atiende o apoye.</p>

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 10 de 40

	AMENAZAS	CAMBIOS
	<p>La falta de toma de conciencia sobre la importancia del cuidado de la salud en los estudiantes.</p> <p>Que se presente una contingencia de salud.</p>	<p>Reforzar las campañas de difusión de prevención y cuidado de la salud.</p> <p>Incremento en participación de actividades preventivas de salud.</p> <p>Capacitación y actualización del personal de salud de la institución.</p>

Tabla 04. Cambios Departamento de Servicios de salud.

PROCESO	FORTALEZAS	CAMBIOS
<b>Departamento de Vinculación</b>  <b>DV</b>	<p>Planificación de las actividades para el seguimiento de egresados.</p> <p>Incremento en la realización de los procesos de convenios institucionales</p> <p>Aumento en el proceso de gestión de convenios institucionales. Trabajo en equipo con las Direcciones de la institución para la realización de las actividades vinculantes de la Dirección de extensión educativa.</p>	<p>Planificación puntual al inicio del semestre de las actividades del departamento.</p> <p>Análisis y seguimiento en la solicitud de convenios interinstitucionales.</p> <p>Colaboración y comunicación constantes con las diferentes áreas que correspondan los convenios de colaboración.</p>
	<b>DEBILIDADES</b>	<b>CAMBIOS</b>

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 11 de 40

	<p>Formalidad en el proceso de recolección de información para establecer una base de datos de los futuros egresados periodo inmediato al terminar el plan de estudios de cada una de las licenciaturas). Es decir, la figura del responsable de recopilar y comunicar la información de los estudiantes normalistas próximos a graduarse, es ambigua (según el manual de funciones 2021)</p> <p>Falta de información/retroalimentación de cada una de las direcciones para determinar sus necesidades específicas de vinculación</p> <p>No se cuenta con un RSE (responsable de seguimiento a egresados)</p>	<p>Propuesta de reestructuración del Departamento de vinculación en las diferentes áreas.</p> <p>Solicitud de diseño de software para recolección de información en la base de datos. EDINEN 2024</p> <p>Se realizó un cuestionario para la solicitud de convenios según las necesidades de cada dirección.</p> <p>Propuesta de docentes para cubrir la necesidad del puesto.</p>
	<b>OPORTUNIDADES</b>	<b>CAMBIOS</b>
	<p>Procedimiento de egresados (en proceso de revisión final, ha sido terminado y se realizan adecuaciones a causa de los cursos USICAMM y de la encuesta de egresados)</p> <p>Recibir cursos de capacitación para mejorar el desempeño de los diversos departamentos del área de vinculación: curso de relaciones públicas y curso de SPSS</p>	<p>En proceso.</p> <p>Solicitud de recursos con el presupuesto EDINEN 2024</p>
	<b>AMENAZAS</b>	<b>CAMBIOS</b>
	<p>Frecuentes ocasiones en las que la señal de internet presenta fallas causando pérdida de documentación.</p> <p>Frecuentes ocasiones en que hay fallas con la corriente eléctrica (posible daño de las computadoras)</p>	<p>Solicitud de accesorios necesarios para solventar la falla eléctrica y pérdida de documentos.</p>

**Tabla 05. Cambios Departamento de Vinculación.**

Proceso	Fortalezas	Cambios
---------	------------	---------



**Nombre del Documento:**

**Informe de la Revisión por la Dirección**



**Código:**  
BECENE-SGC-PG-08-02

Revisión: 1

Página 12 de 40

Departamento de Comunicación Social.	Se han realizado esfuerzos para cumplir con las metas propuestas por el departamento, buscando difundir ampliamente actividades académicas, deportivas y culturales. Un ejemplo destacado son los numerosos eventos de otoño y fin de año organizados por el Departamento de Desarrollo Cultural.	Mantener comunicación con las áreas involucradas para que apoyen en esta actividad.
	Oportunidades	Cambios
	El Departamento de Comunicación Social opera de forma constante, aunque aún no se han establecido las directrices de su desempeño mediante un Procedimiento Operativo.	El procedimiento operativo se encuentra en análisis para su construcción; actualmente se designan las actividades que habrán de cubrirse tomando en cuenta el Plan Anual de Trabajo PAT (2023-2024), donde se indican las actividades académicas, de investigación, difusión y extensión educativa del ciclo escolar en curso.
	Debilidades	Cambios
	El Departamento de Comunicación Social está formado por una sola persona y carece de figuras de apoyo institucional. La falta de coordinaciones o áreas dependientes hace que todas las actividades se concentren en la Jefatura del Departamento. Aunque se ha solicitado personal de apoyo a la UASLP, no se ha recibido respuesta formal. Esta situación lleva a que una sola persona coordine, realice y difunda todas las actividades, lo que limita la capacidad para atender múltiples eventos simultáneamente.	Los apoyos del área se solicitaron mediante convenios interinstitucionales, a través de la asistencia de alumnos de último semestre de la licenciatura de Ciencias de la Comunicación o Diseño Gráfico. La operación se rige a través del manual de funciones institucional.
	Amenazas	Cambios
El departamento carece del equipo tecnológico, software y personal necesario para sus funciones.	Se solicitó que por medio del recurso EDINEN 2024 sean adquiridos equipo	

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 13 de 40

	Las actividades no previstas son una fuente importante de incidencias, solicitadas con poco tiempo de anticipación y exigencia demandante de los docentes.	de fotografía, video, cómputo y software. Se trabaja en un formato de solicitud de servicio para subsanar esta problemática. Se ha informado previamente sobre la situación.
--	--	--

**Tabla 06. Cambios Departamento de Comunicación Social.** Fuente: Análisis de datos de los procesos del área.

### 3. DESEMPEÑO Y EFICACIA DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD.

#### a. Satisfacción de los Clientes.

La evaluación de la satisfacción del cliente se lleva a cabo a través de los distintos departamentos bajo la dirección de Extensión Educativa. Su objetivo es determinar cómo nuestros clientes valoran los servicios ofrecidos por los departamentos de Desarrollo Deportivo, Cultural, Egresados y Servicios Médicos.

Departamentos
Servicio Médico <a href="https://forms.gle/QDr8CTsMDpktSo9H8">https://forms.gle/QDr8CTsMDpktSo9H8</a>
Egresados(Vinculación): <a href="https://forms.gle/YGntkvjEVxy2RosL9">https://forms.gle/YGntkvjEVxy2RosL9</a>
Desarrollo Deportivo <a href="https://forms.gle/cCGmYVFwS56nkYyp8">https://forms.gle/cCGmYVFwS56nkYyp8</a>
Desarrollo Cultural: <a href="https://forms.gle/ufawge7VPgYyEJYr9">https://forms.gle/ufawge7VPgYyEJYr9</a>

**Tabla 07. Satisfacción de los Clientes. Febrero 2024**

Departamento	Porcentaje de aprobación de las encuestas	Total del área
Desarrollo Cultural	73%	<b>83%</b>
Desarrollo Deportivo	96.5%	
Servicios de Salud	80%	
Promedio	76.5	

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 14 de 40

. Este dato reviste gran importancia, ya que se alinea con uno de los principales propósitos de la gestión de calidad, que es la satisfacción de las necesidades de los clientes, objetivo fundamental de la norma ISO 9001.

**b. Retroalimentación de las partes interesadas internas/externas pertinentes.**

A continuación, se ofrece el análisis de los datos obtenidos acerca de la satisfacción del cliente en función de sus requerimientos y expectativas, así como las recomendaciones para mejorar. Esto se realiza con el propósito de proporcionar información de retroalimentación a las partes involucradas en la prestación del servicio.

PROCESO	ASUNTO	TRATAMIENTO
<b>Desarrollo Cultural</b>	<p>Los comentarios y sugerencias se resumen en los siguientes puntos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Se expresó satisfacción generalizada con los talleres.</li> <li>- Algunos estudiantes sugieren mayor flexibilidad de entrada en los horarios.</li> <li>- Se mencionó la necesidad de mejorar la comunicación y el apoyo del maestro.</li> <li>- Se destacó la importancia de contar con un espacio adecuado para el taller.</li> <li>- Algunos estudiantes sugieren mejorar el material y los recursos disponibles.</li> <li>- Se mencionó la necesidad de más participación en presentaciones y concursos.</li> </ul> <p>En resumen, los comentarios abarcan temas como horarios, recursos, comunicación, participación y calidad del aprendizaje, con la mayoría de los estudiantes expresando satisfacción generalizada pero también señalando áreas</p>	<p>Es importante reconocer y valorar la satisfacción expresada por los estudiantes. Esto puede motivar al equipo responsable de los talleres y reforzar la confianza de los participantes en el programa.</p> <p>Para dar tratamiento a los comentarios recibidos, se pueden considerar las siguientes sugerencias:</p> <p>Mayor flexibilidad en los horarios: Se evalúa la posibilidad de ajustar los horarios de entrada con los docentes de los talleres para satisfacer mejor las necesidades de los estudiantes.</p> <p>Mejora en la comunicación y apoyo del maestro: Se estableció una comunicación más abierta y transparente entre los estudiantes y los maestros, asegurando que los estudiantes se sientan escuchados y</p>



**Nombre del Documento:**  
  
**Informe de la Revisión por la Dirección**



**Código:**  
BECENE-SGC-PG-08-02  
Revisión: 1  
Página 15 de 40

	de posible mejora.	<p>apoyados en sus necesidades académicas y personales.</p> <p>Se analiza la situación para garantizar que los talleres cuenten con el espacio y los recursos necesarios para su correcto desarrollo. Esto podría implicar buscar alternativas de espacio o mejorar las instalaciones existentes.</p>
<b>Desarrollo Deportivo</b>	Los comentarios y sugerencias recopilados abogan por mejoras significativas en el apoyo y gestión de recursos para actividades deportivas, como la provisión de material deportivo de mejor calidad además del incremento de lugares en los talleres deportivos.	<p>Se adquirió suficiente material deportivo para la mayoría de los talleres con recurso EDINEN 2023.</p> <p>Está en proceso la gestión para la adquisición de mobiliario para mejorar el desempeño físico de los alumnos en general.</p> <p>Gestión de garrafones y porta garrafones para las áreas que no cuenten con este recurso esencial.</p> <p>Gestión y contratación de espacios deportivos de proveedores externos.</p> <p>Apertura de equipo varonil y femenil en los deportes de Tae kwon do, Karate, tenis de mesa.</p> <p>Control de seguimiento de asistencias de los docentes en conjunto con el departamento de Recursos Humanos de la DA.</p> <p>Cambio en los horarios de talleres deportivos.</p>



**Nombre del Documento:**

**Informe de la Revisión por la Dirección**



**Código:**

BECENE-SGC-PG-08-02

Revisión: 1

Página 16 de 40

<p><b>Servicios de Salud</b></p>	<p>El servicio recibido ha sido excelente y rápido, con una atención muy buena y atenta por parte del personal.</p> <p>Se destaca la utilidad y favorable servicio de la institución. Se valoran las buenas atenciones de las doctoras y se aprecia que se respeten los diferentes puntos de vista.</p> <p>Se menciona la necesidad de mejorar en la atención psicológica, pero se reconoce el progreso obtenido hasta el momento. Se elogia la orientación brindada durante todo el proceso y se destaca el apoyo recibido por parte de los profesionales.</p> <p>Los consultorios están muy calientes. Cuando se hace una exploración por ejemplo de abdomen, poner una inyección, checar una alumna embarazada, se tienen que cerrar las dos puertas del consultorio médico por lo que se calienta el área, lo mismo pasa con las áreas de Dental y Psicología, por lo que se sigue solicitando sobre la adquisición de ventiladores o enfriadores.</p>	<p>Gestión de capacitación en atención psicológica para ofrecer formación continua al personal en técnicas de atención psicológica para mejorar la calidad y efectividad de este servicio.</p> <p>Realizar un seguimiento para implementar mejoras basadas en este feedback.</p> <p>Optimización de los trámites: Revisar y mejorar los procesos administrativos para agilizar los trámites del seguro institucional y reducir los tiempos de espera.</p> <p>Los medicamentos que se adquieren para el servicio de salud son solo para dar la primera atención.</p> <p>Se procedió a publicar los horarios establecidos de atención general en un lugar visible.</p>
<p><b>Departamento de Vinculación</b></p>	<p>Información oportuna sobre eventos de la escuela.</p> <p>Difusión de actividades donde se pueda participar como egresados</p> <p>Planificación de actividades de aniversario para el seguimiento a egresados.</p> <p>Fortalecimiento en la comunicación efectiva con egresados.</p>	<p>Se emplea la base de datos existente de correos de egresados para coordinar la difusión oportuna de las actividades asignadas a esta área.</p> <p>Se han programado diversas actividades como parte de los festejos de aniversario dirigidas a los egresados.</p> <p>Se ha realizado una mejora significativa</p>

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 17 de 40

		en la base de datos, fortaleciéndola.  Se ha logrado un incremento significativo en la participación de egresados en actividades culturales, académicas y deportivas organizadas por la BECENE.
--	--	---

Tabla 08. Retroalimentación de las partes interesadas. Febrero 2024.

### c. Grado de logro de los objetivos de calidad.

Tras un análisis exhaustivo de nuestros procesos y la evaluación continua de los indicadores de desempeño, se ha identificado la necesidad de ajustar el porcentaje de las metas establecidas anteriormente. El dinamismo del entorno actual docente nos enfrenta a desafíos externos que pueden afectar la ejecución de nuestros procedimientos operativos. Por lo anterior se busca establecer objetivos más realistas y alineados con los estándares de calidad, lo que permitirá una evaluación más precisa del desempeño y facilitará la toma de decisiones.

Es fundamental que nuestros indicadores estén alineados con los objetivos estratégicos de la organización. Se confía en que la reducción del porcentaje de metas garantizará contribuirá efectivamente a la consecución de nuestras metas. Es por esta necesidad de adaptarse al cambio, mejorar la precisión de los indicadores, optimizar los recursos y alinear nuestros esfuerzos con los objetivos estratégicos de la institución.

A continuación, se muestran los resultados obtenidos de los indicadores de los procesos declarados en el SGC.

Proceso	Indicador	Meta Establecida	Valor Alcanzado
DDC	Aprobación de alumnos inscritos en talleres artísticos al 75%.	75%	90.9%
	Alumnos con al menos una exposición o presentación pública organizada por la institución en un 85%.	85%	90%
	Asistencia de los alumnos a los eventos culturales institucionales a los que son convocados en al menos 80%	80%	85%
DDD	<b>Aprobación del 75% de los alumnos inscritos en talleres deportivos.</b>	75%	92.3%
	<b>Participación del 50% de los alumnos registrados en los talleres deportivos en el proceso CONDDE.</b>	50%	57%
	<b>Asistencia del 75% de los alumnos de la BECENE a los eventos deportivos institucionales a los que son convocados.</b>	75%	78%
DSS	Atención de usuarios solicitantes de los servicios institucionales de	80%	100%

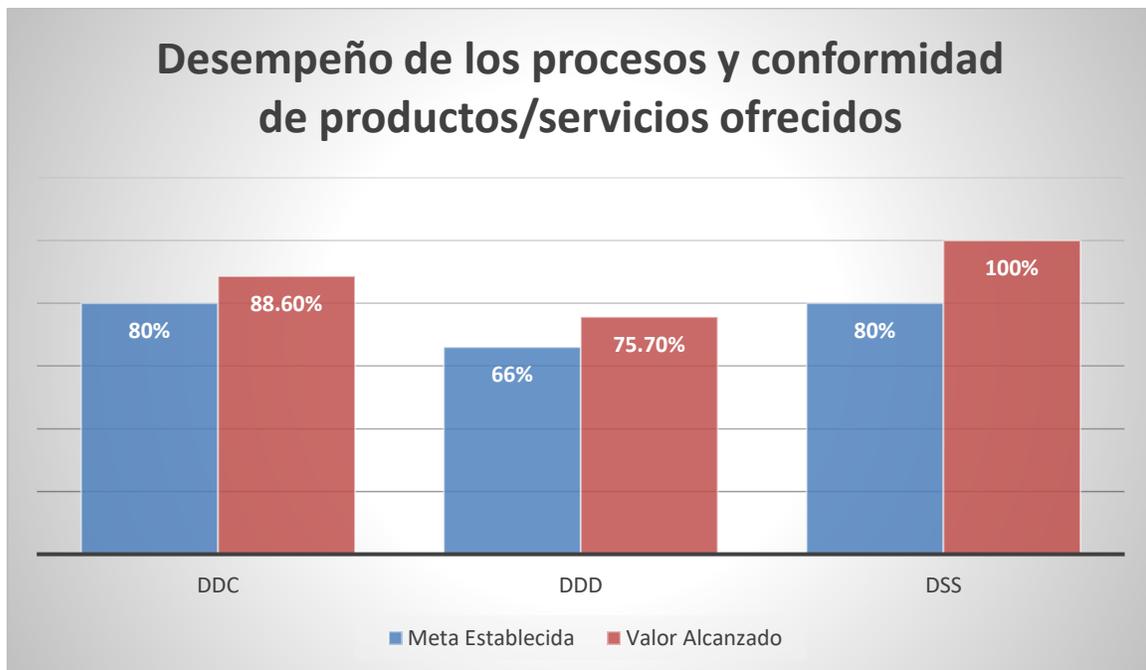
	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 18 de 40

	salud.		
<b>Promedio</b>		74.2%	84.7%

Tabla 09. Metas alcanzadas en los procesos del Área. Febrero 2024. Fuente: Análisis de datos de los procesos del Área.

**d. Desempeño de los procesos y conformidad de productos/servicios ofrecidos.**

En las siguientes graficas se describen los datos obtenidos del cumplimiento de los procesos en el semestre impar 2023-2024.



Promedio General 88.1%

**Departamento de Desarrollo Cultural**

- Aprobación de alumnos inscritos en talleres artísticos al 75%
- Alumnos con al menos una exposición o presentación pública organizada por la institución en un 85%
- Asistencia de los alumnos a los eventos culturales institucionales a los que son convocados en al menos 80%



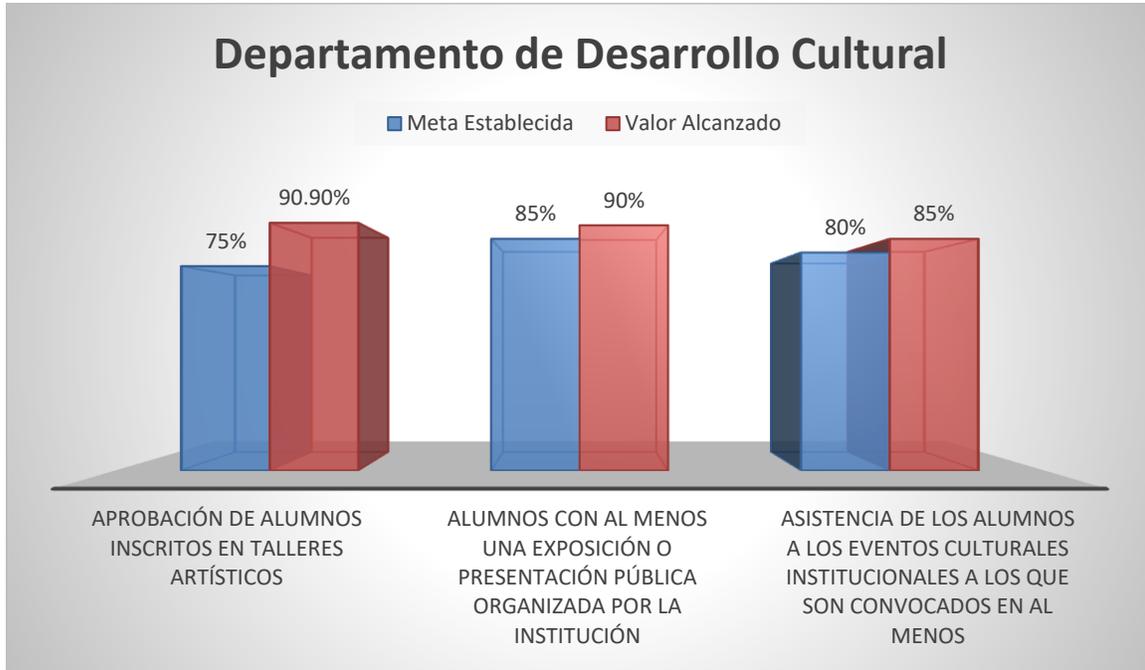
**Nombre del Documento:**  
  
**Informe de la Revisión por la Dirección**



**Código:**  
BECENE-SGC-PG-08-02

Revisión: 1

Página 19 de 40



**Promedio 88.6%**

#### Departamento de Desarrollo Deportivo

- Aprobación del 75% de los alumnos inscritos en talleres deportivos.
- Participación del 50% de los alumnos registrados en los talleres deportivos en el proceso CONDDE.
- Asistencia del 75% de los alumnos de la BECENE a los eventos deportivos institucionales a los que son convocados.



Nombre del Documento:

Informe de la Revisión por la Dirección



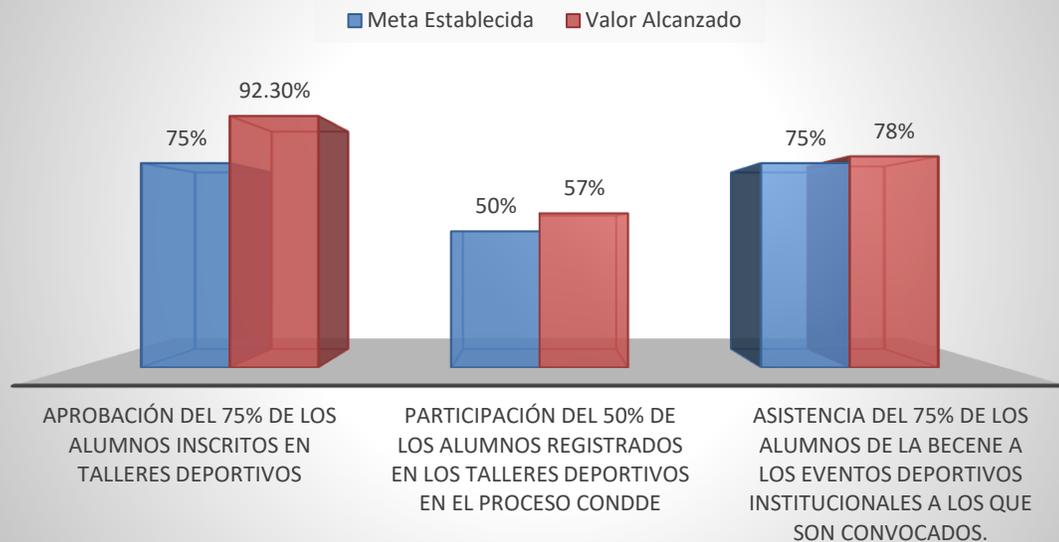
Código:

BECENE-SGC-PG-08-02

Revisión: 1

Página 20 de 40

## Departamento de Desarrollo Deportivo

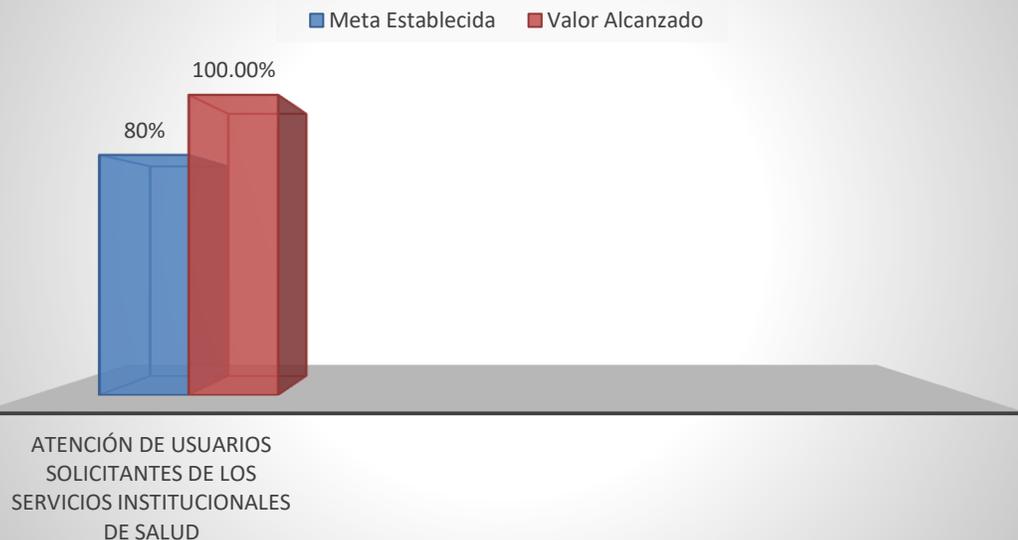


Promedio 75.76%

### Proceso: Departamento de Servicios de salud.

Indicador: Atención de usuarios solicitantes de los servicios institucionales de salud.

## Departamento de Servicios de Salud



Promedio 100%

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 21 de 40

**e. No conformidades y acciones correctivas.**

Áreas de oportunidad	Acciones correctivas y de seguimiento durante el Semestre.
Reestructuración del Manual de Organización y Procedimientos 2021 de esta Institución.	Continúa el proceso de reestructuración de los procedimientos operativos del Macroproceso.
Capacitación del personal adjunto a la DEE	Se inician capacitaciones en el área del Sistema de gestión de calidad.
Análisis del cumplimiento de las metas e indicadores de los procedimientos operativos	Cambio en las metas de los indicadores de los procedimientos operativos.
Buzones de quejas	Documentar las acciones derivadas de los buzones de quejas y dar seguimiento a los acuerdos establecidos con docentes y alumnos.

**f. Resultados del seguimiento y medición.**

Se describe el análisis de los resultados derivados de procesos de seguimiento y medición, resaltando su influencia directa en la mejora continua y la consecución de objetivos estratégicos, con el objetivo central de asegurar la plena satisfacción de nuestros estudiantes.

**Departamento de Desarrollo Cultural**

**Actividades artísticas y culturales realizadas septiembre 2023- enero 2024.**

Fecha	Eventos	Participantes	Descripción	Resultados
15 de septiembre	Muestra de danza folklórica independencia de México	Alumnos del taller de danza folklórica BECENE	Se llevó a cabo la muestra de danza folklórica con motivo de la independencia de México en el gimnasio de la institución	Participación destacada del taller de danza
27 de octubre	Concurso disfraces de Halloween	Alumnos de la BECENE	Se desarrolló el concurso de disfraces en la cancha techada de la institución y se premió a los tres primeros lugares, dicha actividad se realizó en coordinación con la lic. En inglés	Participación de alumnos en eventos institucionales
31 de octubre	Altar monumental y decorado día de muertos	Taller de artes visuales, iniciación musical, oratoria y declamación y logística	Se decoró la cancha techada de la escuela con motivo de día de muertos, el taller de artes visuales diseño y montó	Asistencia de autoridades, docentes, alumnos y público en general,



**Nombre del Documento:**  
  
**Informe de la Revisión por la Dirección**



**Código:**  
BECENE-SGC-PG-08-02

Revisión: 1

Página 22 de 40

			el altar monumental, el taller de iniciación musical participó con varias interpretaciones musicales referentes a la época, el taller de oratoria y declamación presentó una poesía y la reseña del día de muertos y el taller de logística colaboró con la organización del evento.	todo se llevó a cabo de una manera satisfactoria.
1 de noviembre	Demostración de altares	Alumnos de la BECENE	Se desarrolló la demostración de altares de muertos por licenciatura, en la cancha techada de la institución.	Participación de alumnos en eventos institucionales que fomentan las tradiciones mexicanas
17 de noviembre	Participación del taller de teatro conmemoración de la Revolución Mexicana	Alumnos del taller de teatro de la BECENE	Durante la ceremonia cívica de honores a la bandera en conmemoración de la Revolución Mexicana, el taller de teatro presentó una representación escénica con motivo de esta fecha cívica	Participación de los alumnos del taller de teatro, donde ponen en práctica las destrezas y habilidades aprendidas en el taller. La obra de teatro se presentó en los honores a la bandera.
24 de noviembre	Concurso de la canción popular	Alumnos inscritos en el certamen	Se llevó a cabo el concurso de la canción popular en el auditorio pedro vallejo, participaron 6 estudiantes de diversas licenciaturas	En dicho concurso se contó con la participación de 6 alumnos, el jurado calificador observó y dictaminó los respectivos lugares, la actividad se desarrolló satisfactoriamente.
1 de diciembre	Encendido del nacimiento navideño y decoración de la cancha techada y	Participación del taller de artes visuales, taller de teclado, taller de oratoria y declamación y taller de	El evento se llevó a cabo en la cancha techada de la institución, se adornó con motivos navideños y se	Participación de los alumnos de talleres en el fomento de nuestras tradiciones

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 23 de 40

	fachada de la institución.	logística.	realizó el programa conmemorativo en donde participó el taller de teclado. El diseño del nacimiento y el montaje de adornos corrió por cuenta del taller de artes visuales	
8 de diciembre	Concierto navideño	Participación del coro de la institución	El evento se llevó a cabo en el auditorio Pedro Vallejo	Participaron los alumnos del taller de coro con un recital navideño ofrecido a la comunidad normalista
Invitaciones externas	SEGE, Departamento de "Género e inclusión"	Participación del Rondalla de la institución	Instalaciones de SEGE	
	Xantolo Gobierno del estado de SLP	Participación del taller de teclado	Plaza de Aranzazú	
	Xantolo Gobierno del estado de SLP	Participación del taller de Danza en el desfile de Xantolo	Calles principales del centro histórico	

Tabla 10. Eventos realizados durante el semestre impar 2023-2024.

### Departamento de Desarrollo Deportivo, DDD.

Las actividades del proceso de formación física y deportiva, se concentra a en la actividad de los talleres cocurriculares deportivos. En estos espacios de educación complementaria, se ofrecen 16 disciplinas deportivas con diversas modalidades de participación en algunos de ellos.

Alumnos registrados en talleres deportivos que participan en la integración de las selecciones deportivas de la BECENE 2024 en vista a representar la institución el evento estatal de CONDDE 2024

Comunidad normalista	Registrados en los talleres deportivos	Evento estatal de CONDDE 2024
1177	390	221

Tabla 11. Participación de los alumnos registrados y participantes en los talleres deportivos en el proceso CONDDE.

<b>Eventos deportivos institucionales</b>
6° torneo de juegos tradicionales BECENE 2023.
15° caminata por la salud normalista

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 24 de 40

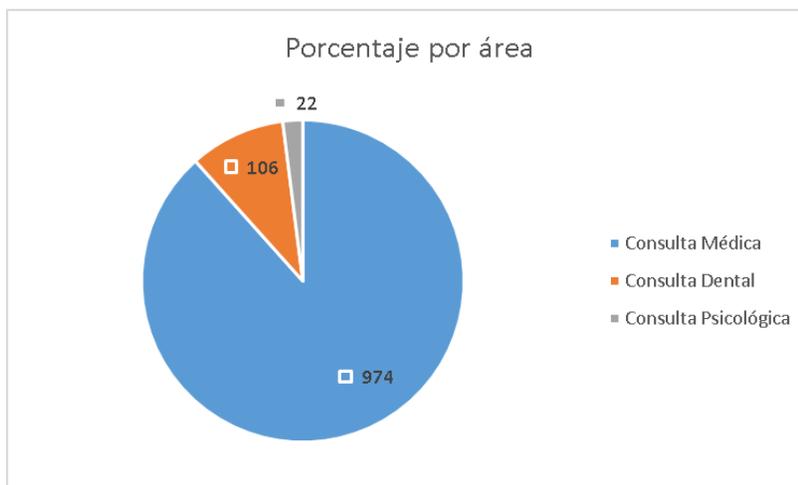
Juegos CONADE
Universiada Nacional proceso intramuros
Torneo CEDETAR de Basquetbol
Torneo del centro deportivo La loma Voleibol playa y sala
Torneo INDOORS Futbol
Torneo Liga Tangamanga Tochito Bandera

Tabla 12. Asistencia de los alumnos de la BECENE a los eventos deportivos a los que son convocados.

### Departamento de Servicios de Salud

Se atendió un total de 1102 consultas otorgadas por los Servicios Institucionales de en este semestre por las cuatro áreas que conforman los servicios de Salud.

En la siguiente gráfica se muestra en porcentaje la población atendida por cada área de los Servicios de Salud.



Diariamente se tiene atención en todas las áreas de los servicios que se ofrecen, acudiendo con mayor frecuencia a la consulta médica, la cual se reporta en número elevado, explicando esta cifra porque se mantiene el temor de presentar COVID, asistiendo a consulta ante cualquier síntoma de vías respiratorias para su manejo.

En seguida se muestran los informes de cada área que desglosa por medio de gráficas y tablas las acciones de su servicio con porcentajes y su descripción, se inicia con el servicio de atención médica, posteriormente el informe del área Dental, en seguida el área de Psicología, el área de Nutrición para finalizar la inscripción al Seguro de Salud para Estudiantes

#### Área Médica.



Nombre del Documento:

**Informe de la Revisión por la Dirección**

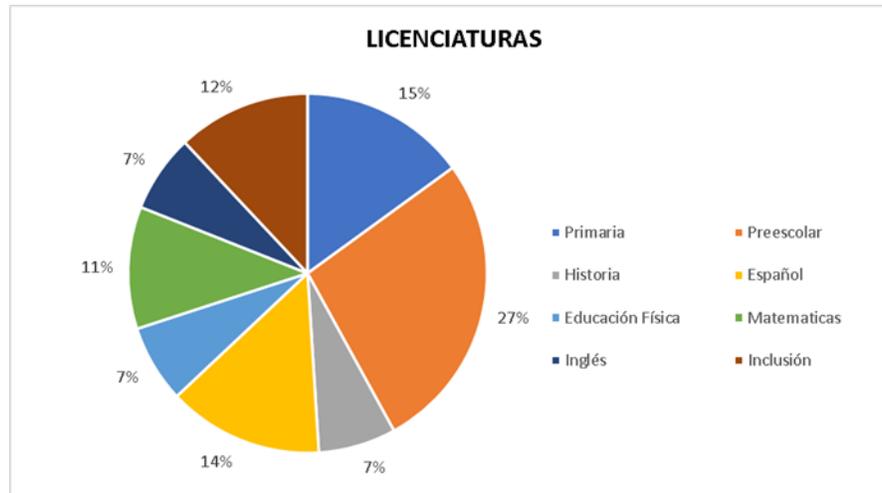


Código:

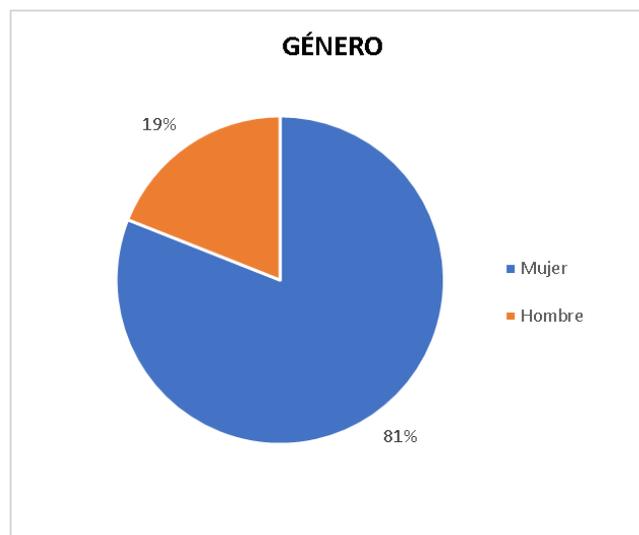
BECENE-SGC-PG-08-02

Revisión: 1

Página 25 de 40



En esta Gráfica se muestra porcentaje de atención por licenciatura, se puede ver que la mayor consulta esta solicitada por la licenciatura de Preescolar con un 27%, que aunque es menor que el 33% del semestre anterior se mantiene alto porque esta licenciatura está compuesta por mujeres acuden con mayor frecuencia a consulta. También se puede observar que se ve disminuido porque han acudido más usuarios de otras licenciaturas que antes no acudían o acudían muy poco, por lo cual también ha aumentado la cantidad de consulta atendida.



Prevalece mayor porcentaje de consulta solicitada por el género femenino, ya que predomina este género en la población de esta Institución, pero también porque las jovencitas presentan con mayor frecuencia afecciones de salud que compete solo a las mujeres y porque le dan más importancia a algún síntoma que presentan a diferencia de los varones, lo que explica el alto porcentaje de consulta solicitada por ellas.



	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 27 de 40

Se expidieron 189 recetas para tratamiento y algunas de estas para laboratorio o Rayos X, se enviaron 13 personas al IMSS para su atención del segundo nivel y a casa se enviaron 30 alumnos, por fiebre, malestar general con receta e indicaciones para su cuidado.

ITEM	Meta alcanzada
Porcentaje de usuarios atendidos contra el total de solicitantes del servicio.	<b>100%</b>

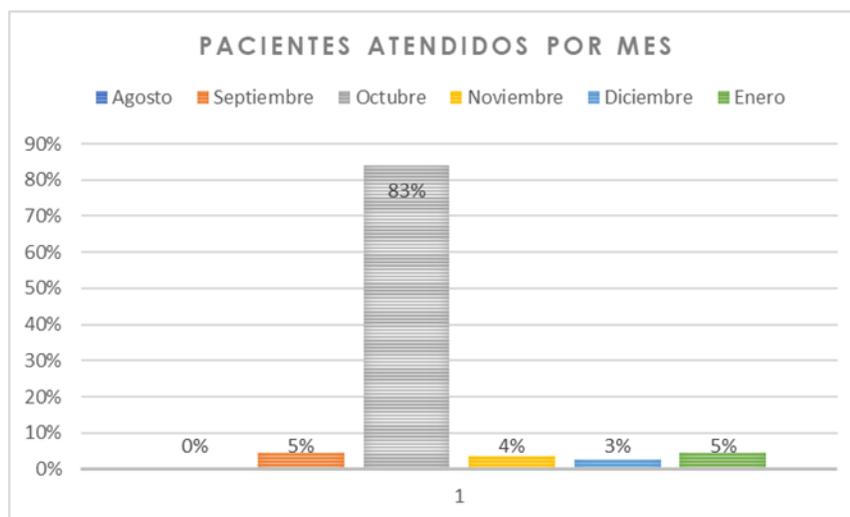
**Tabla 13.** Cumplimiento del proceso. Departamento de Servicios Médicos. Enero 2024 **Fuente:** Análisis de datos de los procesos del Área.

### Informe de Odontología.

Durante el periodo de agosto 2023 a enero 2024 del semestre impar. Se otorgaron un total de **106** consultas de Odontología. Se realizó anamnesis, examen radiográfico, examen clínico y diagnóstico.

En la semana de salud el interés de la comunidad normalista aumento la consulta odontológica favorecida por los talleres y conferencias, el cual se llevó a cabo en el mes de febrero y en este la empresa Colgate dono dentífricos y cepillos de dientes.

La atención personalizada a los alumnos y actitud positiva del equipo de odontología, así como el espacio físico mantuvo un control de tarifas para el tratamiento odontológico y se adquirió una lámpara foto curable gracias a la cuota de recuperación de los tratamientos dentales que se ofrecen.



Mes	
Agosto	0
Septiembre	5
Octubre	89
Noviembre	4
Diciembre	3
Enero	5
Total	106



Nombre del Documento:

**Informe de la Revisión por la Dirección**



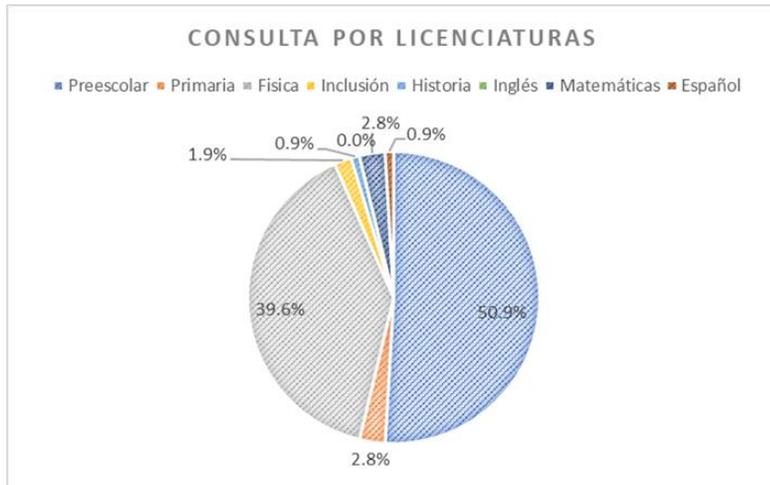
Código:

BECENE-SGC-PG-08-02

Revisión: 1

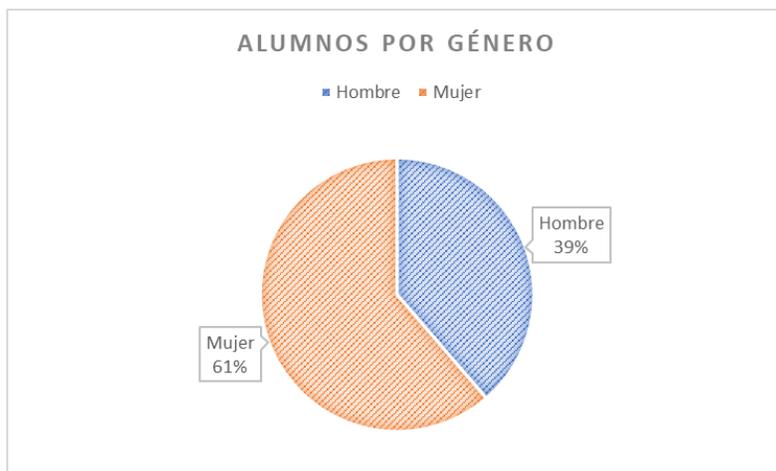
Página 28 de 40

Las consultas por licenciatura fueron más frecuentes de Preescolar y Educación Física.



Licenciatura	
Preescolar	54
Primaria	3
Física	42
Inclusión	2
Historia	1
Inglés	0
Matemáticas	3
Español	1
Total	106

La población de estudiantes que acudió, fueron más frecuente las mujeres que los hombres que solicitaron la consulta odontológica.



Género	
Hombre	41
Mujer	65
Total	106

El rango por consulta más frecuente es de 10-19 años



Nombre del Documento:

**Informe de la Revisión por la Dirección**



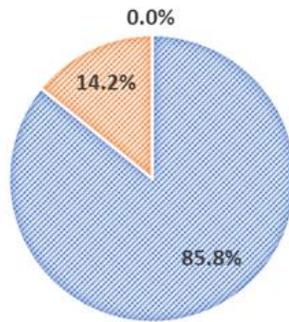
Código:

BECENE-SGC-PG-08-02

Revisión: 1

Página 29 de 40

ALUMNOS ATENDIDOS POR RANGO DE EDAD

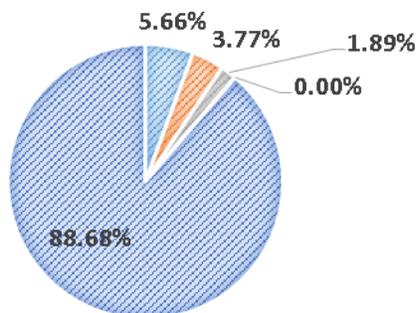


Rango de Edad

Rango de Edad	Valor
10-19	91
20-29	15
30-39	0
Total	106

CONSULTA-TRATAMIENTO ODONTOLÓGICO

■ Profilaxis ■ Operatoria ■ Odontectomía ■ Blanqueamiento ■ Consulta



Tratamiento

Tipo de Tratamiento	Valor
Profilaxis	6
Operatoria	4
Odontectomía	2
Blanqueamiento	0
Consulta	94
Total	106

Actividades del servicio de odontología.

En el marco de la Jornada de Salud Pública, a través del Servicio de Odontología inicia la Primera Semana Nacional de Salud Bucal con el objetivo de capacitar a los alumnos en técnicas de cepillado. Las enfermedades bucales, generan una gran demanda de atención de estos servicios en el país; así como un considerable incremento del ausentismo escolar.

En la semana de salud del mes de octubre del 23 al 27 del 2023 se valoró a los alumnos de primer grado de las Licenciaturas de Preescolar y Física, así como conferencia Taller: "Salud Bucal de lo prevenible a lo imprevisible" y Conferencia "Enfermedades Bucodentales", en la cual se recibió apoyo de insumos de IMSS y Colgate.

Los filtros sanitarios se realizaron de lunes a viernes en un horario de 7:00 am a 9:00 de agosto al octubre 2023 de acuerdo con los lineamientos COEPRIS.

	<b>Nombre del Documento:</b>		<b>Código:</b> BECENE-SGC-PG-08-02
	<b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		Revisión: 1
			Página 30 de 40

### Informe de Psicología.

Principalmente en este periodo de revisión para elaboración de este informe, el del semestre impar correspondiente al ciclo escolar 2023-2024, se atendió a un total de 39 usuarios en el área de psicología, siendo en atención individual un total de 22 usuarios y en atención grupal, a 17. Es de mencionar adicionalmente que no fue necesario en este periodo reportado, la canalización a institución externa de algún usuario de acuerdo con la problemática que presenta ni durante el proceso de su manejo.

Las actividades durante el periodo se desarrollaron según lo propuesto en el programa de actividades. El programa de prevención de riesgos psicosociales con apoyo del Instituto Mexicano del Seguro Social, y su estrategia juvenilMSS inició en el mes de septiembre con el grupo de Educación Física y continuó en el mes de noviembre con el grupo de la Licenciatura en Enseñanza del idioma inglés y el grupo de 1er año A de la Licenciatura en Educación Preescolar grupo A.

Continuarán las actividades para el semestre par y así atender a los grupos faltantes, es de mencionar que estas actividades se enfocan a los estudiantes de los primeros años de cada licenciatura y su evaluación es por ciclo escolar.

En este periodo evaluado, como se mencionó previamente, se atendió a un total de 39 usuarios, siendo de ellos, 34 mujeres y 5 hombres. De edades entre 18 y 19 años, 29 usuarios y de entre 20 y 29 años 10 usuarios.

Las actividades también comprendieron atención grupal, ésta a través del taller de manejo de la ansiedad llevado a cabo dentro de las actividades de la Semana de la Salud del pasado mes de octubre los días del 23 al 27 de ese mes. Dicho taller fue llevado a cabo los días 23 y 24 con un total de 17 asistentes, entre ellos 15 mujeres y 2 hombres.

En la siguiente gráfica se muestran los puntajes para los usuarios atendidos según sexo y enseguida en porcentaje, aunque unificados. La atención fue proporcionada por parte del equipo quienes conformamos en este semestre impar con 9 terapeutas, y 2 de ellos fueron Practicantes procedentes de la Universidad Cuauhtémoc de San Luis Potosí, Capital.



Nombre del Documento:

Informe de la Revisión por la Dirección



Código:

BECENE-SGC-PG-08-02

Revisión: 1

Página 31 de 40





**Nombre del Documento:**

**Informe de la Revisión por la  
Dirección**



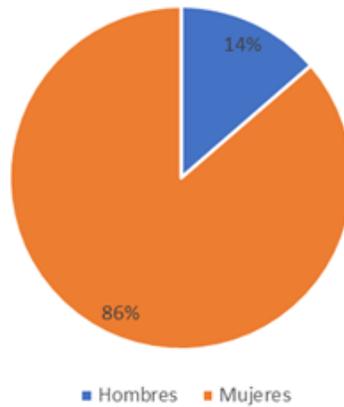
**Código:**

BECENE-SGC-PG-08-02

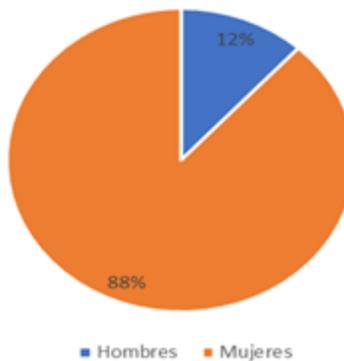
Revisión: 1

Página 32 de 40

Atención psicológica individual



Atención Psicológica Grupal



Respecto a la edad de atenciones a los estudiantes, mayormente se atendió a estudiantes de entre las edades de 18 y 19 años de edad, de 29 usuarios y para los de 20 a 29 años de edad es poco el número de ellos, 10 usuarios.



Nombre del Documento:

Informe de la Revisión por la Dirección



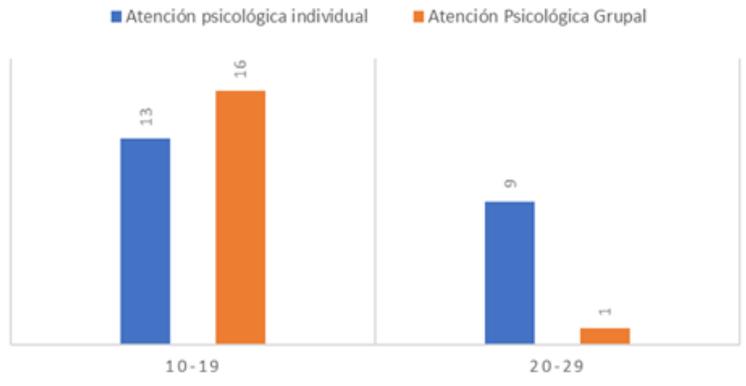
Código:

BECENE-SGC-PG-08-02

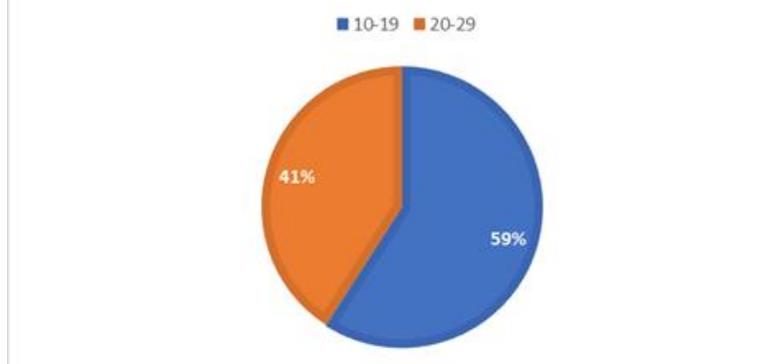
Revisión: 1

Página 33 de 40

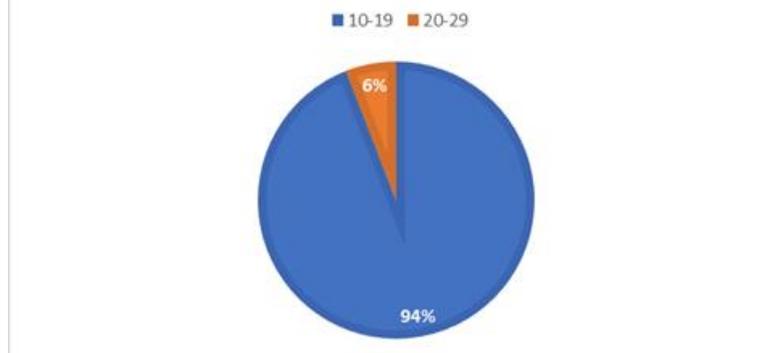
### USUARIOS ATENDIDOS SEGÚN EDAD



### ATENCIÓN PSICOLÓGICA INDIVIDUAL SEGÚN EDADES

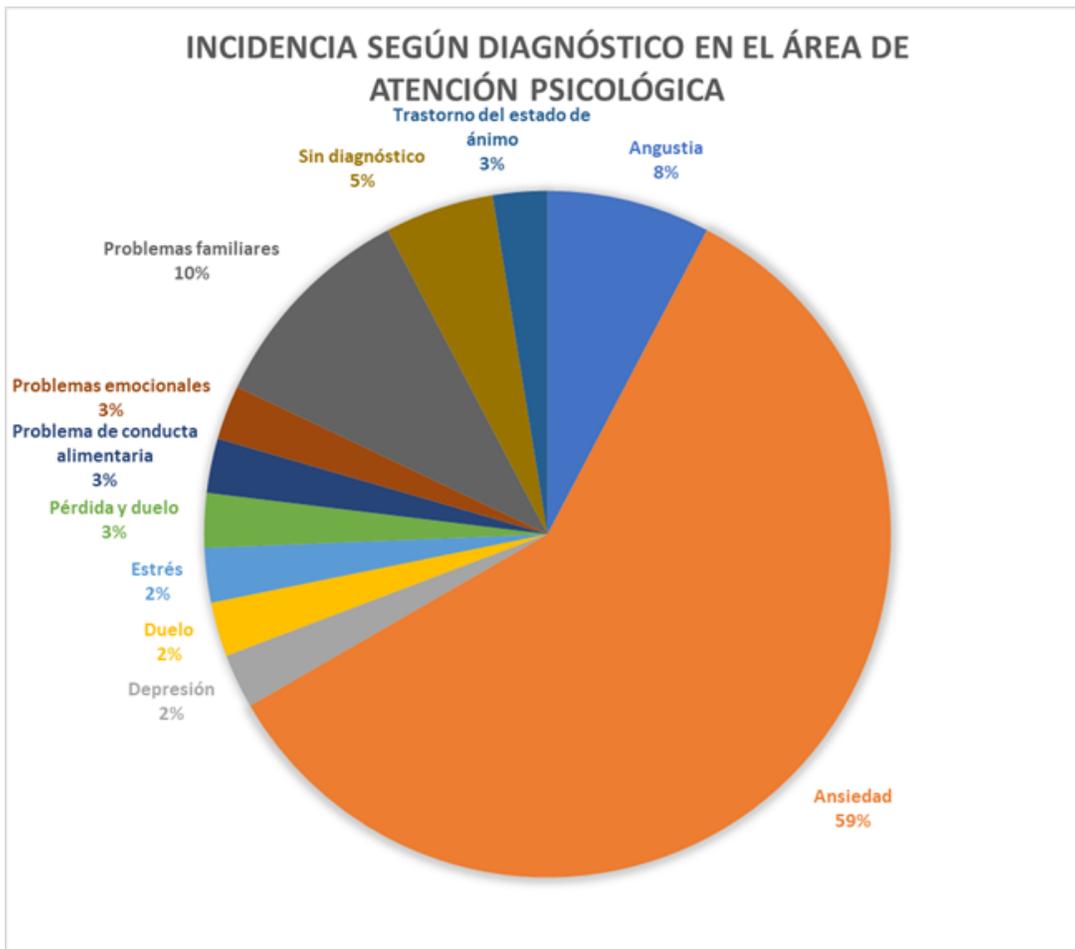


### ATENCIÓN PSICOLÓGICA GRUPAL SEGÚN EDADES



	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 34 de 40

La siguiente gráfica incluye los diagnósticos que fueron obtenidos a partir de la entrevista y tratamiento de los usuarios atendidos en el semestre impar que se reporta. Principalmente la ansiedad es aquella que muestra mayor incidencia, siendo de 23 usuarios con este padecimiento, siendo el 59% en gráfico. En seguida los problemas familiares, siendo un 10%, por 4 usuarios, angustia con 3%, siendo 8% principalmente



### Informe de nutrición

Se atendieron a 8 alumnos con sobrepeso del periodo de septiembre a diciembre 2023. Se ha estado cubriendo el servicio de nutrición por parte de la Mtra. Fabiola Martínez Rodríguez.

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 35 de 40

## Informe del servicio de afiliación al seguro de estudiantes

### Afiliados al seguro institucional IMSS

LICENCIATURA	TOTAL
Preescolar	137
Primaria	116
Física	71
Inclusión	54
Matemáticas	48
Español	53
Inglés	32
Historia	31
exalumno	1
<b>TOTAL</b>	<b>543</b>

LICENCIATURA	10 – 20 AÑOS	20 -30 AÑOS	TOTAL
Preescolar	65	72	137
Primaria	44	72	116
Física	26	45	71
Inclusión	33	21	54
Matemáticas	20	28	48
Español	17	36	53
Inglés	20	12	32
Historia	21	10	31
exalumno		1	1
<b>TOTAL</b>	<b>246</b>	<b>297</b>	<b>543</b>

LICENCIATURA	MUJERES	HOMBRES	TOTAL
Preescolar	135	2	137
Primaria	98	18	116
Física	16	55	71
Inclusión	46	8	54
Matemáticas	32	16	48
Español	37	16	53
Inglés	22	10	32
Historia	17	14	31
Exalumno	1		1
<b>TOTAL</b>	<b>404</b>	<b>139</b>	<b>543</b>

Altas	296
Bajas	247
<b>Total</b>	<b>543</b>

Registrados	492
Atendidos	543

Promover la salud mediante campañas es crucial para difundir hábitos saludables y prevenir enfermedades. Estas campañas proveen información clave sobre salud, desde la importancia de la actividad física y la alimentación balanceada hasta la prevención de enfermedades específicas. Estas iniciativas no solo se centran en la prevención, sino que también promueven el bienestar emocional y mental, ofreciendo un enfoque integral para mejorar la salud general y reducir los costos a largo plazo en el sistema de salud.

Después de las campañas de salud, se continúa fomentando hábitos saludables entre los alumnos mediante acciones de seguimiento. Estas incluyen sesiones educativas continuas impartidas por profesionales de la salud así como por los responsables de los departamentos, el monitoreo del progreso individual de los alumnos, la organización de eventos relacionados con la salud y la realización de encuestas de retroalimentación para evaluar el impacto que genera. Estas acciones contribuyen a mantener la motivación y el compromiso de los alumnos con un estilo de vida saludable a largo plazo en nuestros estudiantes.

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 36 de 40

**g. Resultados de las auditorías: internas y externas.**

Durante el semestre impar 2023-2024, no se llevó a cabo una auditoría interna. Esto se debió a la realización de procesos de evaluación externa por parte de CIEES y SEAES, además de la situación laboral de algunos compañeros que afectó el contexto interno.

**h. Desempeño de los proveedores externos.**

El desempeño de los proveedores externos se considera conforme, debido a que cumple con los criterios y requisitos entre las partes. Refiriéndose a los aspectos de calidad de los productos o servicios suministrados, el cumplimiento de los plazos de entrega, el nivel de servicio al cliente, la satisfacción de las partes interesadas entre otros.

Como proveedores externos, mantenemos colaboraciones con diversas entidades, entre las cuales se encuentran el Consejo Nacional del Deporte Estudiantil (CONDDE), el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS), CEDETAR, la Secretaría de Cultura y la Dirección de Parques y la Secretaría de Educación pública. Además, establecemos relaciones con proveedores de material deportivo y de material para actividades culturales.

Específicamente, CONDDE e IMSS nos proporcionan información crucial, como convocatorias, programas y eventos. CONDDE promueve la participación deportiva, mientras que IMSS se enfoca en la prevención y el cuidado de la salud del alumnado, siguiendo las recomendaciones gubernamentales, del SEER y de la Secretaría de Salud.

Con respecto al desempeño de los proveedores externos, el Instituto Mexicano del Seguro Social, a través de su estrategia juvenil IMSS, ha sido de gran apoyo y ha aliviado nuestra carga de trabajo. Sus actividades dirigidas a la población estudiantil de nuevo ingreso han contribuido a la prevención de riesgos psicosociales. Hemos recibido una respuesta positiva por parte del IMSS en el apoyo a las actividades programadas durante la feria de la salud realizada en el semestre impar 2023-2024.

**4. ADECUACIÓN DE LOS RECURSOS.**

La gestión adecuada de los recursos conlleva emplear de manera eficiente y efectiva los productos o servicios para alcanzar los objetivos establecidos. Estos recursos son esenciales para asegurar el funcionamiento óptimo y la prestación eficaz de los servicios ofrecidos por el departamento o área correspondiente a la dirección de extensión educativa.

Departamento	Adecuación
Desarrollo Cultural	Nuevo docente de Artes visuales
	Realización de inventario de vestuario de danza

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 37 de 40

	Gestión de bodega para los implementos de los talleres culturales y decoración de la institución.
Desarrollo Deportivo	Contratación para el uso de espacios deportivos del Tochito Bandera, Futbol Soccer, y futbol bardas.
	Gestión del seguro institucional para participantes en competencias deportivas.
	Obtención de botiquines para las competencias deportivas.
Servicios de salud	Gestión oportuna de suministros médicos.
	Aumento en los servicios provenientes del IMSS en la feria de la salud llevada a cabo en el mes de octubre de 2023.
	Gestión oportuna de la solicitud de practicantes de los servicios médicos.
Departamento de comunicación social	Aumento de difusión social de todos los eventos de la institución y actividades llevadas a cabo durante el semestre impar 2023-2024.  Se realizó la propuesta del recurso EDINEN 2024 en la adquisición de equipo necesario también del departamento.

Tabla 14.

## 5. EFICACIA DE LAS ACCIONES TOMADAS PARA ABORDAR RIESGOS Y OPORTUNIDADES.

A continuación, se presenta el análisis que se enfoca en las acciones implementadas para abordar riesgos y aprovechar oportunidades impactan en el desempeño general de la DEE.

En cuanto al departamento de Desarrollo cultural se propone establecer un protocolo claro para investigar las quejas recibidas y tomar medidas adecuadas en caso de confirmarse estos casos, garantizando así la rendición de cuentas y la protección de los alumnos en las quejas generadas en el taller de coro, también se implementa un plan de logística para dar seguimiento a la gestión de recursos para las presentaciones de los talleres culturales.

El alto índice de reprobación y de quejas de los estudiantes del taller de coro de la institución, los cuales manifiestan estar inconformes por cómo desarrolla y lleva la clase el titular de este taller, así como por la poca disposición al trabajo colaborativo, así como a las faltas de respeto que manifiestan los alumnos de este taller. Se ha restablecido el contacto con el Maestro Ignacio Corpus para informarle sobre la recurrente situación de inconformidades debido a los malos tratos hacia los alumnos.

Se llevó a cabo un protocolo para investigar las quejas recibidas y tomar medidas adecuadas en caso de confirmarse casos de maltrato, garantizando así la rendición de cuentas y la protección de los alumnos

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 38 de 40

En el área de salud las acciones implementadas han generado un impacto significativo en el área de servicios médicos: Se han encontrado dificultades en la escasez de medicamentos del cuadro básico y material de curación para la atención que ofrece el Departamento de Servicios de Salud de la BECENE teniendo un impacto directo en la prestación del servicio médico, resultando en la insatisfacción de las necesidades básicas de salud de nuestros usuarios.

Actualmente se realiza la gestión y seguimiento de la entrega inminente de la requisición de los insumos médicos cada vez que se requiera.

El realizar un inventario garantiza un abastecimiento permanente de recursos médicos, asegurando la disponibilidad oportuna de suministros esenciales. Esto contribuye a una atención médica eficiente y de calidad para los usuarios, mejorando la capacidad de respuesta ante las demandas de salud. Por este motivo, resulta fundamental que el Departamento de Recursos Materiales atienda estas solicitudes de manera inmediata. El servicio médico en nuevas instalaciones representa una mejora sustancial en la infraestructura, creando un entorno más adecuado y cómodo para la atención médica y dental. Esto puede traducirse en una experiencia más positiva para los usuarios y un aumento potencial en la capacidad de atención, se gestionará la conjunción de los consultorios en la misma área.

Por parte del departamento dental se ha planificado una serie de actividades relacionadas con los servicios médicos para el ciclo escolar 2023-2024, que incluyen: la programación de una sesión informativa sobre los servicios médicos para los alumnos de nuevo ingreso, la valoración de los alumnos recién admitidos, la provisión de material para tratamientos odontológicos, la asignación de un espacio físico para el servicio odontológico y la obtención de insumos dentales en colaboración con las compañías Colgate y IMSS.

Se destaca una serie de acciones y necesidades vinculadas con el servicio odontológico en la comunidad normalista. Se resalta un incremento en el interés por la salud bucal durante la semana de salud, gracias a talleres y conferencias. Además, se estableció un convenio con Colgate para la adquisición de dentífricos y cepillos de dientes. Se enfatiza la atención personalizada brindada a los alumnos, respaldada por pasantes de odontología de la UP, así como la existencia de un espacio físico dedicado al servicio dental. Se controlan las tarifas de los tratamientos odontológicos y se adquirió una lámpara foto curable mediante una cuota de recuperación. No obstante, se identifica la necesidad de mantenimiento semestral para la unidad dental y de insumos de instrumental dental. Las limitaciones de carga académica dificultan la disponibilidad de tiempo para la consulta y seguimiento. Se gestiona un espacio virtual para promover el servicio de odontología, aunque se carece de una impresora para material informativo.

Se propone informar sobre el servicio mediante conferencias, talleres o carteles, y se planea expandir los tratamientos odontológicos. Con recursos de ENIDEN, se solicitó material e instrumentos, así como una autoclave. Finalmente, se sugiere establecer horarios fijos de consulta mediante una agenda digital en la página

	<b>Nombre del Documento:</b>		<b>Código:</b> BECENE-SGC-PG-08-02
	<b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		Revisión: 1
			Página 39 de 40

web para mejorar la organización del servicio.

En cuanto al Seguro Institucional la falta de conciencia sobre su importancia, la ausencia de un servicio médico disponible, la vigencia cuestionable del servicio existente, la falta de acceso al registro del número de seguridad social (NSS) cuando sea necesario y la posibilidad de estar registrado en otra institución para recibir atención médica, se ha estado dando el seguimiento oportuno para subsanar esta necesidad.

En el departamento de nutrición, no se cuenta con personal con el tiempo suficiente para dar atención a los alumnos solicitantes.

Por parte del departamento de Vinculación se informaron las frecuentes ocasiones en las que la señal de internet presenta fallas causando pérdida de documentación, así como las fallas con la corriente eléctrica (posible daño de las computadoras)

Se solicitaron accesorios y equipos necesarios para solventar la falla eléctrica y pérdida de documentos. Por otro lado, se pretende mejorar la comunicación con los egresados mediante la entrega oportuna de información sobre los eventos escolares relevantes, así como la difusión de actividades en las que puedan participar. Además, se planea la organización de actividades conmemorativas con el fin de mantener un seguimiento cercano a los egresados y fortalecer la comunicación efectiva con ellos a lo largo del tiempo.

Para los talleres de formación complementaria se ha comunicado a los solicitantes en tiempo y forma del cambio de taller en el que el proceso se llevará a cabo de manera anual, a menos que existan casos especiales que lo justifiquen.

La revisión y reestructuración del cambio de personal en los talleres deportivos, basada en las evaluaciones del departamento y las incidencias ocurridas durante el semestre anterior, ha permitido una gestión más efectiva y alineada con los objetivos institucionales.

Se identificó como una oportunidad de mejora el respaldo de personal para el departamento con un docente de apoyo en el mes de septiembre 2023 a enero de 2024.

## 6. OPORTUNIDADES DE MEJORA CONTINUA.

Como área de oportunidad se propone planificar las actividades que incluye asegurar que la disposición del equipo y material necesario para realizar la gestión de recursos en tiempo y forma.

Se reconoce como una oportunidad de mejora la sugerencia de seguir fortaleciendo el programa de campañas y promoción de la salud durante el ciclo escolar, con el propósito de fortalecer las prácticas y prevención de la salud en la institución.

El departamento de Comunicación Social tiene la intención contribuir de manera directa, con la adquisición de programas digitales y equipo fotográfico para el desarrollo del departamento.

El departamento de desarrollo deportivo llevo a cabo una reunión de capacitación a los entrenadores en cuanto

	<b>Nombre del Documento:</b>  <b>Informe de la Revisión por la Dirección</b>		<b>Código:</b> BECENE-SGC-PG-08-02
			Revisión: 1
			Página 40 de 40

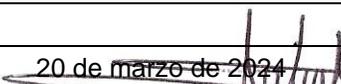
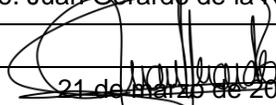
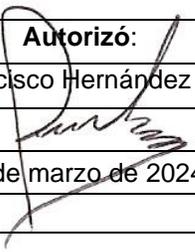
a la administración de los insumos para llevar a cabo su taller deportivo, así como reuniones durante el semestre con la Mtra. Mayra Fonseca quien lleva acabo una investigación sobre psicología deportiva.

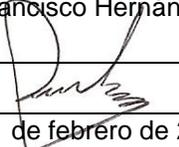
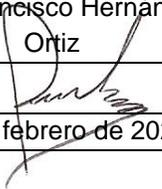
Para el departamento de Desarrollo cultural se propone una capacitación integral para los docentes de talleres culturales que aborde tanto aspectos pedagógicos como culturales. Esto incluye capacitación en metodologías de enseñanza centradas en la práctica artística y cultural, habilidades de gestión de grupos, conocimiento y apreciación de la cultura relevante al taller, fomento de la creatividad y expresión artística, integración de la tecnología, evaluación del aprendizaje en contextos culturales, sensibilización intercultural y diversidad, así como orientación sobre autocuidado y bienestar del docente.

## 7. REVISIÓN DE POLÍTICA DE LA CALIDAD Y OBJETIVOS DE LA CALIDAD.

En la actualidad se continúa trabajando en los objetivos de calidad con el propósito de mejorar aspectos relacionados con la satisfacción de los usuarios. Se realizó un ajuste en el objetivo de calidad adecuándolo a las políticas actuales de la institución.

La Dirección de Extensión Educativa tiene la responsabilidad de brindar a nuestros clientes una formación complementaria de alta calidad que se integra con su formación docente. Esto implica identificar riesgos y oportunidades a través de la mejora constante de los procesos. Este compromiso va más allá del mero cumplimiento de las obligaciones legales y normativas, involucrando una aproximación proactiva hacia aspectos fundamentales como el respeto a los derechos humanos, la equidad de género, la inclusión social, la protección del medio ambiente, la promoción de la salud. La responsabilidad social de esta dirección se concreta mediante acciones específicas orientadas a generar un impacto positivo en la comunidad.

CONTROL DE ÁREA			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
<b>Nombre</b>	Mtra. Sybil González Treviño	Mtro. Juan Gerardo de la Rosa Leyva	Dr. Francisco Hernández Ortiz
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	<del>20 de marzo de 2024</del>	<del>21 de marzo de 2024</del>	22 de marzo de 2024

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
<b>Nombre</b>	Mtro. Juan Gerardo de la Rosa Leyva	Dr. Francisco Hernández Ortiz	Dr. Francisco Hernández Ortiz
<b>Firma</b>			
<b>Fecha</b>	<del>20 de febrero de 2023</del>	21 de febrero de 2023	22 de febrero de 2023